

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>	
<b>FERIAS Y EVENTOS TURÍSTICOS</b>					
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		CCULTLAL05
Es el trámite que se realiza permite a las personas interesadas poder participar dentro de las diferentes ferias o eventos turísticos como expositores, con la finalidad de enriquecer estas.					
FUNDAMENTO LEGAL:		Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal del Estado de México Bando Municipal de Tlalmanalco 2024.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Participación en ferias y eventos turísticos.		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Por evento	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB: <a href="https://tlalmanalco.gob.mx/tramites_virtuales/">https://tlalmanalco.gob.mx/tramites_virtuales/</a>	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			A petición del interesado cuando desee formar parte		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			N/A		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1.- Llenar formato de participación		SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Ingresas al área de la Dirección de Turismo</li> <li>5. Se completa el registro de solicitud para participar</li> </ol>			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		5 minutos			
COSTO:		GRATUITO Fundamento Jurídico: Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.			
FORMA DE PAGO:		N/A EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		La Dirección de Turismo evaluará la veracidad de la información y disponibilidad de espacios para participar.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Turismo				Dirección de Turismo			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Rafael González Juárez					
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Benito Juárez			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Tlalmanalco de Velásquez, Estado de México.		
C.P.:	56700	HORA Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 hrs., sábado 9:00 a 13:00 Hrs.				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
	5623289002		N/A	N/A	turismo@tlalmanalco.gob.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES							
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Para qué se organizan estas actividades?						
RESPUESTA:	Permiten desarrollar actividades que enriquecen el turismo dentro del territorio municipal						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cada cuando se realizan los eventos?						
RESPUESTA:	Se establecen en base a fechas importantes que marca el programa anual						
PREGUNTA FRECUENTE:	¿Tiene costo la participación?						
RESPUESTA:	No tiene ningún costo poder participar.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>Lic. Rafael González Juárez Encargado de la Dirección de Turismo</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>Lic. Rafael González Juárez Encargado de la Dirección de Turismo</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</p> <p>__28__/_Septiembre__/_2024__.</p>
---	---	--